

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
ПАО АНПП «ТЕМП-АВИА»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Информация о документе	3
1.1. Назначение документа	3
1.2. Цели документа.....	3
1.3. Область применения.....	3
1.4. Термины, определения и сокращения.....	4
2. Общие положения	5
2.1. Правовая основа Антикоррупционной политики ПАО АНПП «ТЕМП-АВИА».....	5
2.2. Задачи Антикоррупционной политики ПАО АНПП «ТЕМП-АВИА».....	6
2.3. Реализация антикоррупционных мер, предусмотренных Политикой.....	6
2.4. Обязанности работников ПАО АНПП «ТЕМП-АВИА», связанные с предупреждением и противодействием коррупции.....	7
2.5. Ответственность.....	8
3. Ключевые принципы	9
4. Направления Антикоррупционной политики	10
4.1. Оценка коррупционных рисков.....	10
4.2. Антикоррупционный контроль закупочной деятельности.....	10
4.3. Выявление и урегулирование конфликта интересов.....	11
4.4. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы ПАО АНПП «ТЕМП-АВИА».....	11
4.5. Консультирование работников.....	11
4.6. Внутренний контроль и аудит.....	12
4.7. Принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами.....	13
4.8. Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции.....	13
4.9. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.....	14
4.10. Участие в коллективных инициативах по противодействию коррупции.....	14
5. Анализ Антикоррупционной политики и ее пересмотр	15
6. Заключение	15

1. ИНФОРМАЦИЯ О ДОКУМЕНТЕ

1.1 Назначение документа

Настоящая антикоррупционная политика (далее – Политика) является базовым документом Публичного Акционерного общества «Арзамасское научно-производственное предприятие «ТЕМП-АВИА» (далее Общество), определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применяемого антикоррупционного законодательства.

1.2. Цели документа

Политика отражает приверженность Общества и его руководства высоким этическим стандартам на предотвращение взяточничества и совершенствования корпоративной культуры, следования лучшим практикам корпоративного управления и поддержания деловой репутации Общества на должном уровне.

ПАО АНПП «ТЕМП-АВИА» ставит перед собой цели:

- минимизировать риск вовлечения Общества и его работников, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;
- сформировать у контрагентов, работников, членов органов управления и иных лиц единообразное понимание Политики Общества о непринятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- создать нормативную базу для регламентации деятельности Общества в области противодействия вовлечению в коррупционную деятельность;
- установить обязанность работников Общества знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применяемого антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции.

1.3. Область применения

Все работники Общества должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать её принципы и требования.

Принципы и требования настоящей Политики распространяются на контрагентов и представителей Общества, а также на иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены с ними в их внутренних документах либо прямо вытекают из действующего законодательства.

1.4. Термины, определения и сокращения

В настоящей Политике используются термины и определения Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее Федеральный закон), а также следующие термины с соответствующими определениями:

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Руководитель Общества - Генеральный директор ПАО АНПП «ТЕМП-АВИА».

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника ПАО АНПП «ТЕМП-АВИА» влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих трудовых (должностных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника ПАО АНПП «ТЕМП-АВИА» и правами и законными интересами ПАО АНПП «ТЕМП-АВИА», способное привести к причинению вреда интересам ПАО АНПП «ТЕМП-АВИА».

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от

имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции").

Коррупционное правонарушение – противоправное виновное деяние (действие или бездействие), обладающее признаками коррупции, за которое законом установлена дисциплинарная, уголовная, гражданско-правовая или административная ответственность.

Предупреждение коррупции - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Профилактика коррупции – деятельность организации по выявлению и последующему устранению причин коррупции.

Руководство Общества (руководители) – работники, осуществляющие управление Обществом на высшем уровне (генеральный директор, заместители генерального директора, главный бухгалтер).

В настоящей Политике применены следующие сокращения:

Генеральный директор – генеральный директор ПАО АНПП «ТЕМП-АВИА»;

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Антикоррупционная политика Общества представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Общества.

Все работники имеют беспрепятственный доступ к тексту Политики.

2.1. Правовая основа Антикоррупционной политики ПАО АНПП «ТЕМП-АВИА»

Правовую основу Антикоррупционной политики составляют:

- Конституция Российской Федерации;

- Гражданский Кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее - Федеральный закон «О бухгалтерском учете»);
- Положение о закупках ПАО АНПП «ТЕМП-АВИА», утвержденное решением Совета Директоров ПАО АНПП «ТЕМП-АВИА» от 18.12.2015г. (протокол № 3) (далее - Положение о закупках);
- Регламент аккредитации поставщиков товаров, работ, услуг для нужд ПАО АНПП «ТЕМП-АВИА» Р63-987-2015 (введен в действие приказом Генерального директора Общества от 08.12.2015 г. №281);
- Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденные Министерством труда и социального развития РФ 8 ноября 2013 года;
- Устав ПАО АНПП «ТЕМП-АВИА» и внутренние документы Общества;
- иные нормативно-правовые акты в области предупреждения и противодействия коррупции.

2.2. Задачи Политики ПАО АНПП «ТЕМП-АВИА»

- формирование у акционеров, работников, контрагентов понимания позиции Общества о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения Общества, руководителей и работников Общества в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- антикоррупционный мониторинг на соответствие эффективности мер антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного корпоративного сознания;
- создание правового механизма, препятствующего подкупу субъектов антикоррупционной политики;
- установление обязанностей работников Общества знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства;
- создание стимулов к замещению должностей в Компании неподкупными лицами.

2.3. Реализация антикоррупционных мер, предусмотренных Политикой

Реализация антикоррупционных мер осуществляется за счет следующих мероприятий:

- Генеральный директор берет на себя обязательства выступать гарантом выполнения в Обществе антикоррупционных правил и процедур, демонстрируя личный пример соблюдения антикоррупционных стандартов поведения;

- определение должностных лиц, ответственных за реализацию настоящей Политики;

- определение и закрепление обязанностей работников Общества, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;

- установление перечня реализуемых антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения);

- установление ответственности работников за несоблюдение требований настоящей Политики;

- определение порядка пересмотра и внесения изменений в настоящую Политику.

2.4. Обязанности работников Общества, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

2.4.1. В соответствии с частью 1 статьи 13.3 Федерального закона "О противодействии коррупции" в Обществе разработаны и внедрены меры по предупреждению коррупции:

- определено подразделение ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Обществе;

- разработана и внедрена настоящая Политика;

- регламентирован порядок сотрудничества с правоохранительными органами;

- иные меры, указанные в настоящей Политике.

2.4.2. Установлены обязанности работников в сфере антикоррупционных действий

Генеральный директор Общества отвечает:

- за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

- контролирует общие результаты внедрения и применения Политики Общества;

Подразделение, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений в Обществе, назначенное приказом Генерального директора, отвечает за:

- обеспечение работниками Общества ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом и другими нормативными актами в антикоррупционной сфере;

- принятие мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;

- обеспечение реализации работниками Общества обязанности уведомлять руководство Общества, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к ним

каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

- осуществление взаимодействия и организацию сотрудничества с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции;

- организацию проведения служебных расследований;

- проведение мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики;

- осуществление деятельности по предупреждению, выявлению, рассмотрению и пресечению коррупционных проявлений, конфликта интересов;

- осуществление разработки документов Общества в сфере противодействия коррупции и инициирования актуализации документов Общества в связи с изменением антикоррупционного законодательства;

- организацию проведения оценки коррупционных рисков;

- организацию приема и рассмотрения сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Общества или иными лицами.

Все работники Общества, независимо от занимаемой должности, обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Общества;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Общества;

- незамедлительно информировать руководство Общества или ответственного работника за профилактику коррупционных и иных правонарушений, назначенного генеральным директором, о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать руководство Общества и ответственного работника за профилактику коррупционных и иных правонарушений, назначенного генеральным директором, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Общества или иными лицами;

- сообщать руководству Общества и ответственному работнику за профилактику коррупционных и иных правонарушений о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

2.5. Ответственность

К мерам ответственности за коррупционные проявления в Обществе относятся: меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и меры корпоративного воздействия в соответствии с правовыми актами Общества.

Общество вправе проводить служебные проверки по каждому обоснованному подозрению или установленному факту коррупции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. КЛЮЧЕВЫЕ ПРИНЦИПЫ

В Обществе закрепляются следующие принципы противодействия коррупции:

- принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении повседневной деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с контрагентами, партнерами, представителями органов власти, политических партий, своими сотрудниками, работниками и иными лицами;

- принцип минимизации риска деловых отношений с партнерами, контрагентами, посредниками и другими третьими лицами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность или толерантны к коррупционным проявлениям. Реализация принципа осуществляется путем проверки их готовности соблюдать принципы и стандарты этического ведения бизнеса, принятые в Обществе, а также наличия собственных антикоррупционных процедур или политик, их готовности соблюдать требования настоящей Политики и включать в договоры антикоррупционные оговорки, а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции;

- принцип личного примера руководства Общества. Демонстрация руководством Общества личного примера соблюдения правил и норм этического поведения, противодействия коррупции и хищениям, регулярное информирование работников Общества о результатах антикоррупционной деятельности и борьбы с хищениями в Обществе.

- принцип мониторинга и контроля. Общество осуществляет постоянный мониторинг и контроль соблюдения всеми работниками законодательства Российской Федерации, также мониторинг внедренных адекватных процедур по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение и регулярно совершенствует их;

- принцип вовлеченности работников. Информированность работников Общества о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

- принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников Общества вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением

трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики. Недопустимость установления привилегий и иммунитетов, ограничивающих ответственность или усложняющих порядок привлечения к ответственности работников Общества, совершивших коррупционные проявления;

- принцип открытости. Информирование контрагентов и общественности о принятых в Обществе антикоррупционных стандартах ведения бизнеса. Недопустимость ограничения доступа к информации о фактах коррупции и мерах антикоррупционной политики;

- принцип эффективности антикоррупционных мер. Применение в Обществе таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4. НАПРАВЛЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

4.1. Оценка коррупционных рисков

Целью оценки коррупционных рисков в Обществе является определение конкретных бизнес-процессов и деловых операций в деятельности Общества, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Общества коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Обществом.

Оценка коррупционных рисков осуществляется как в целом по всей деятельности Общества, так и по отдельным направлениям.

4.2. Антикоррупционный контроль закупочной деятельности в Обществе

4.2.1. Антикоррупционный контроль закупочной деятельности в Обществе осуществляется на всех этапах проведения закупки (планирование, заключение и исполнение сделки).

4.2.2. При проведении закупок Общество руководствуется принципами:

- информационной открытости;

- равноправия, справедливости, отсутствия дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

- целевого и экономически эффективного расходования денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом, при необходимости, стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализации мер, направленных на сокращение издержек Общества;

- отсутствия ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участнику закупки;

- обеспечение гласности и прозрачности закупок, предотвращение коррупционных проявлений, конфликта интересов и иных злоупотреблений.

4.2.3. Все неконкурентные закупочные процедуры осуществляются исключительно в случаях, прямо предусмотренных Положением о закупках.

4.2.4. Антикоррупционный контроль закупочной деятельности осуществляется закупочной комиссией, созданной в Обществе.

4.3. Выявление и урегулирование конфликта интересов

4.3.1. С целью ограничения влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения, Общество руководствуется следующими принципами при выполнении работы по управлению конфликтом интересов:

- индивидуальное рассмотрение и оценка рисков при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Общества и работников при урегулировании конфликта интересов;
- защита работников от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов.

4.3.2. В Обществе разработано и принято Положение о конфликте интересов, обязательное к применению всеми работниками Общества и предусматривающее комплекс мер для своевременного выявления конфликта интересов в деятельности работников.

4.3.3. Общество стремится к недопущению и своевременному разрешению предконфликтных ситуаций среди работников Общества.

4.4. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Общества

Общество защищает конфиденциальность информации и права работников при обращениях.

4.5. Консультирование работников

Общество проводит индивидуальное консультирование работников по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в конфиденциальном порядке, в том числе разъясняет:

- понятие коррупции в государственном и частном секторе;
- ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- требования законодательства и внутренних документов Общества по вопросам предупреждения коррупции и порядка их применения;
- порядок выявления и разрешения конфликта интересов при выполнении работниками трудовых обязанностей;

- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности, в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных организаций;

- порядок взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

4.6. Внутренний контроль и аудит

4.6.1. В Обществе осуществляется внутренний контроль, который учитывает требования настоящей Политики, в том числе проводится:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

- контроль документирования операций хозяйственной деятельности организации;

- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

Приказом генерального директора в Обществе создан отдел внутреннего аудита.

4.6.2. Внутренний контроль и аудит направлен на исключение возможности коррупционных действий и иных правонарушений, а также на составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

В целях проверки экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска все платежи, осуществляемые работниками Общества (обмен деловыми подарками, представительские расходы, вознаграждения и т.д.) контролируются руководством.

4.6.3. В Обществе в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» проводится обязательный внешний аудит бухгалтерской отчетности и внутренний контроль хозяйственных операций, осуществляемый на постоянной основе на всех этапах хозяйственной деятельности.

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Общества осуществляет ревизионная комиссия, состав которой утверждается собранием акционеров.

В соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» в Обществе организован и осуществляется внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Общество применяет следующие процедуры внутреннего контроля:

- проведение документальных проверок на основе первичных учетных документов, в том числе бухгалтерских справок, бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- подтверждение соответствия между объектами (документами) или их соответствия установленным требованиям (проверка оформления первичных учетных документов на соответствие установленным требованиям при принятии их к бухгалтерскому учету, процедуры контроля взаимосвязанных фактов хозяйственной жизни, включая соотнесение перечисления денежных средств в оплату материальных ценностей с получением и оприходованием этих ценностей);

- санкционирование (авторизация) сделок и операций, обеспечивающее подтверждение правомочности совершения их (согласование руководством Общества заявок на платеж, авансовых отчетов);

- сверку данных (в том числе сверку расчетов экономического субъекта с поставщиками и покупателями для подтверждения сумм дебиторской и кредиторской задолженности; сверка остатков по счетам бухгалтерского учета, наличных денежных средств с данными учета);

- разграничение полномочий по годовому планированию (бюджетированию) хозяйственных операций, по их согласованию и по ведению их учета;

- процедуры контроля фактического наличия имущества (физическая охрана, ограничение доступа, инвентаризация);

- надзор, обеспечивающий оценку достижения поставленных целей и показателей (включая контроль планирования путем составления отчетов об исполнении бюджетов, контроль соблюдения установленных сроков составления бухгалтерской (финансовой) отчетности).

4.7. Принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами

4.7.1. Общество стремится иметь деловые отношения с контрагентами, поддерживающими Антикоррупционную политику Общества, и контрагентами, декларирующими неприятие коррупции.

4.7.2. Общество заявляет, что отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника контрагента в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу Общества.

4.8. Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции

4.8.1. Общество заявляет, что не осуществляет оплату любых расходов (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) за государственных служащих и их близких родственников (или в их

интересах) в целях получения или сохранения преимущества для Общества в коммерческой деятельности.

4.8.2. В Обществе не предусмотрены расходы на подарки гражданским служащим, осуществляющим в отношении Общества контрольно-надзорные функции.

4.8.3. Работникам Общества рекомендуется воздерживаться от любых предложений, принятие которых может поставить государственного служащего в ситуацию конфликта интересов.

4.8.4. В случае возникновения ситуации, когда государственными служащими, осуществляющими контрольно-надзорные функции в отношении Общества, испрашивается или вымогается взятка, работники должны незамедлительно сообщить об этом в правоохранительные органы, руководству Общества, ответственному работнику и/или по «горячей линии» государственного органа, осуществляющего проверку.

4.8.5. Работники Общества при взаимодействии с государственными служащими обязаны соблюдать положения настоящей Политики.

4.9. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

4.9.1. Общество декларирует открытость в борьбе с коррупцией и принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Обществу (работникам Общества) стало известно.

4.9.2. Общество осуществляет разрешение обращений работников Общества, контрагентов и иных (физических и юридических) лиц о фактах коррупции. В Обществе осуществляется прием обращений о фактах коррупции путем получения сообщений по электронной почте, телефону, посредством почты и при личном приёме.

Общество признало обязательным применение всеми работниками единого порядка проверки сообщений о правонарушениях, коррупционной и иной направленности, поступающих по «горячей линии» и иным каналам. В соответствии с указанным порядком любой работник Общества может передать информацию о случаях коррупции или хищениях.

4.9.3. Всем работникам Общества рекомендуется оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

4.10. Участие в коллективных инициативах по противодействию коррупции

Общество предлагает контрагентам при заключении договоров подписывать стандартную антикоррупционную оговорку и стремится убеждать контрагентов в её подписании.

5. АНАЛИЗ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ И ЕЁ ПЕРЕСМОТР

5.1. При внесении изменений в действующее законодательство Российской Федерации о противодействии коррупции, изменении организационной структуры Общества, при выявлении низкой эффективности по результатам анализа реализации настоящей Политики, высшим руководством Общества принимается решение о её пересмотре.

Пересмотр настоящей Политики осуществляет отдел внутреннего аудита.

5.2. Начальник отдела внутреннего аудита на регулярной основе докладывает Генеральному директору о результатах анализа реализации настоящей Политики.

6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

6.1. Общество требует от своих работников соблюдения настоящей Политики и норм антикоррупционного законодательства, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. Все работники Общества должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования. Каждый работник Общества в обязательном порядке под роспись знакомится с настоящей Политикой.

6.2. Соблюдение работниками Общества принципов и требований настоящей Политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности.